

# Edilson José da Costa

Brasileiro, 54 anos.

Condomínio Andalus - Bloco 4 - Jerez - Apartamento 104

Avenida Padre Lebrez, 801

Morumbi, São Paulo - SP

CEP 05.653-160

Telefone: (61) 9 8173-8223 -

e-mail: adv.edilson.costa@gmail.com

*Edilson José da Costa*

## FORMAÇÃO

- 2023 - Pós - graduando em Direito - Parceria Público Privada (PPP) - Instituto de Direito Público (IDP); inconclusa, aguardando disponibilização de grade de matérias para conclusão
- 2023 - Pós - graduando em Logística - FGV-Bsb-DF, inconclusa, aguardando disponibilização de grade de matérias para conclusão
- 2015 - Bacharel em direito pela Universidade de Brasília - UnB
- 2012 - Especialista em Logística - Escola Superior de Guerra - Rio de Janeiro - 2012
- 2002 - Mestrado em Operações Militares pela Escola de Aperfeiçoamento de Oficiais - EsAO
- 1993 - Bacharel em Ciências Militares pela Academia Militar das Agulhas negras - AMAN

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **2021/22 - Secretário Executivo e Presidente da Delegação de Controle (DELCON)**  
- Principais Atividades: Direção Executiva e Presidência da Delegação de Controle, autarquia binacional (Brasil e Argentina), agência reguladora e fiscalizadora da Concessão Binacional junto à Ponte de Integração e Centro Unificado de Fronteira (CUF), estrutura integrada de aduana dos dois países, e sob coordenação da Comissão Mista Brasileiro - Argentina (COMAB) vinculada no Brasil ao Ministério das Relações Exteriores (MRE) e Ministério da Infraestrutura (MInfra) e na Argentina aos congêneres.
- **2019/2020 - Liquidante da Companhia Docas do Maranhão - Ministério da Infraestrutura/Ministério da Economia(Sest)**  
- Principais Atividades: Planejamento, Execução e entrega da Liquidação de uma Empresa Pública, com todas as suas vertentes, vinculada ao Ministério da Infraestrutura (a primeira a ser entregue no Governo Bolsonaro) e sob coordenação do Ministério da Economia (Sest)
- **2016/2018 - Departamento de Engenharia e Construção - EXÉRCITO BRASILEIRO**  
- Principais Atividades: Chefe da Assessoria Jurídica. Análise de editais de licitação (pregão eletrônico, tomada de preços, concorrência pública e inexigibilidade de licitação), termos aditivos, instrumentos de parceria (termos de cooperação, termos de execução descentralizada e convênios), processo administrativo, sindicâncias, consultas legislativas e processos de seleção de pessoal (Lei nº 8.745/93), tomadas de contas especial e defesa na CGU e no TCU. Atuação junto ao Ministério Público Federal e Ministério Público Militar bem como no Ministério Público do Trabalho, além de TJDFT, STJ e STF.



Autenticado com senha por SANDRA NERIS MUNHAIS - Oficial Administrativo / A-GCC - 30/01/2023 às 18:05:23.  
Documento Nº: 63752262-8636 - consulta à autenticidade em  
<https://www.documentos.spsempapel.sp.gov.br/sigaex/public/app/autenticar?n=63752262-8636>



CCCAP202302993

*Handwritten signature*

- **2015/2016 – BASE ADMINISTRATIVA DO QUARTEL GENERAL DO EXÉRCITO**  
- Principais Atividades: Gestão de Recursos Humanos e Logística de 35 organizações militares do Quartel General do Exército.
- **2014 - 2015 – ONU (Haiti - América Central)**  
- Principais Atividades: Gestão de Logística e Aquisições Internacionais para a Base Militar da ONU, do Exército Brasileiro, no Haiti.
- **2009 - 2014 – Gabinete do Comandante do Exército**  
- Principais Atividades: Gestão de Recursos Humanos e Logística como Ajudante Geral do Gabinete do Comandante do Exército Brasileiro.
- **2012 – Curso de Logística – Escola Superior de Guerra (ESG)** (Especialização em Logística Nacional) - RJ
- **2006/2009- Polícia do Exército (Brasília-DF).**  
- Principais Atividades: Gestão de Recursos Humanos e Logística.
- **2004 - 2005 – ONU (Timor Leste – Sudeste Asiático)**  
- Principais Atividades: Gestão de Logística e Aquisições Internacionais para uma Base Militar da ONU, do Exército Brasileiro, no Timor Leste.
- **2003/2006- Polícia do Exército (Porto Alegre-RS).**  
- Principais Atividades: Comando de Companhia; Gestão Operacional, de Cursos e Estágios; Gestão de Recursos Humanos e Logística.
- **2002 – Escola de Aperfeiçoamento de Oficiais – (ESAO – Rio de Janeiro – RJ)**  
- Mestrado – Rio de Janeiro – RJ – 2001/02
- **2000 – Curso de Gerenciamento de Crises - DPF**  
- Especialização na Academia Nacional de Polícia Federal - DF
- **1994/ 2001 - Batalhão da Guarda Presidencial**  
- Principais Atividades: Comando de Companhia; Gestão Operacional, de Cursos e Estágios; Gestão de Recursos Humanos.
- **1990 a 1993 – Academia Militar das Agulhas Negras (AMAN - Resende-RJ)**  
- Graduação de Oficial do Exército Brasileiro
- **1989 – Escola Preparatória de Cadetes do Exército – EsPCEx (Campinas-SP)**  
- Ensino Médio

